

ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ 55, 45221 ΙΩΑΝΝΙΝΑ

ΤΗΛ. 26510 83940. 83942. FAX 26510 7578

www.pkdi.gr E-mail: pkioannina@gmail.com

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια ειδών καθαριότητας »

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:
 - i. Του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
 - ii. Του Ν. 3463/2006, περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/08.06.2006 ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ) ».
 - iii. Τον Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α/85/11.04.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και ιδιαίτερα την παρ. 14 του άρθρου 6.
 - iv. Το Ν. 2362/95 περί «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
 - v. Τον Ν 3871 /2010 όπως ισχύει σήμερα.
 - vi. Τον Ν. 4270/2014 Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας Ενσωμάτωση Οδηγίας 2011/85/ΕΕ» Δημόσια λογιστική και άλλες διατάξεις όπως ισχύει σήμερα.
 - vii. Το Π.Δ 113/2010 όπως ισχύει σήμερα.
 - viii. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.
 - ix. Το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/2005) περί «Τροποποίηση /του Ν. 3310/2005 περί «Μέτρων για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων». (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005).
 - x. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/ 13-07-2010) «Ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια».

2. Την ύπαρξη πίστωσης για την προμήθεια με τίτλο: «Προμήθεια ειδών καθαριότητας» στον τακτικό προϋπολογισμό της κοινωφελούς και συγκεκριμένα στους **Κ.Α.66-64.08.001**

3. Την 17/15-01-2021 απόφαση του Διοικητικού συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: « Προμήθεια ειδών καθαριότητας » και την μελέτη συνολικού ποσού 9.995,58 € με ΦΠΑ του τμήματος προμηθειών & διαχείρισης υλικού.

4. Το με αριθμ: **REQ007997883/2021-01-12** πρωτογενές αίτημα συνοδευόμενο από την σχετική μελέτη για την **προμήθεια ειδών καθαριότητας**

5. Την με αριθμό 91/2021 Α.Υ.Π. με Α.Δ.Α. : **6ΡΞ6ΟΛΝΒ-12Α**

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: « Προμήθεια ειδών καθαριότητας » συνολικού προϋπολογισμού 9.995,58 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν. 4412/2016 και σύμφωνα με την εγκεκριμένη μελέτη η οποία και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της κοινωφελούς την Πέμπτη 04 Φεβρουαρίου 2021 και ώρα 14.30 ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες φυσικών και νομικών προσώπων που είναι αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικειμένου.
3. Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για όλους τους κωδικούς του διαγωνισμού , και για τη συνολική ποσότητα ανά κωδικό , όπως περιγράφεται στην σχετική μελέτη.
4. Με ποινή να μη γίνει αποδεκτή, οι διαγωνιζόμενοι μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν στην Επιτροπή του Διαγωνισμού **Υπεύθυνες δηλώσεις θεωρημένες με το γνήσιο της υπογραφής, με τις οποίες θα δηλώνονται ότι:**
 - α) Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της τεχνικής περιγραφής και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - β) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας .
 - γ) Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 - δ) Σύμφωνα με τον **Ν. 4412/2016** :
 - 1) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,

2) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76 και 77,

3) κατά περίπτωση, τηρούν τους αντικειμενικούς κανόνες και κριτήρια που έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 84

5. Ο Οικονομικός Φορέας στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να καταθέσει πριν την υπογραφή της Σύμβασης:

α) Εγγύηση καλής εκτέλεσης, για το ποσό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

β) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου που θα έχει εκδοθεί **έξι (6)** το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

δ) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

ε) Πιστοποιητικό δημοτικής ενημερότητας από το Δήμο Ιωαννιτών και το Δήμο της έδρας του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό.

στ) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

ζ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί αιτία αποκλεισμού του συμμετέχοντος. Επίσης αιτία αποκλεισμού του συμμετέχοντος αποτελούν όλοι οι λόγοι που αναφέρονται στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

6. Υποβολή και σύνταξη προσφορών

6.1. Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού στον τόπο και κατά την ημέρα και ώρα που ορίζονται στο άρθρο 1 της διακήρυξης.

Οι προσφορές μπορούν να αποστέλλονται ταχυδρομικά (ή με courier) με συστημένο – σφραγισμένο φάκελο προς το Πρωτόκολλο της κοινωφελούς στην ακόλουθη διεύθυνση: **ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΟΝΤΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, Αγ.Μαρίνας 55 ΤΚ. 45221** . Η προθεσμία για τη παραλαβή από την υπηρεσία των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά **λήγει την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.**

6.2. Προσφορές που κατατέθηκαν εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

- 6.3. Με ποιινή να μη γίνουν αποδεκτές**, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο, **σε δύο αντίγραφα**.(αντίγραφα δικαιολογητικών , αντίγραφα οικονομικής και τεχνικής προσφοράς σε αντίστοιχους ξεχωριστούς φακέλους)
- 6.4. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι για ένα ετος**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 6.5.** Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
- Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
 - Το αντικείμενο της προμήθειας.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα.
- 6.6.** Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:
- 6.6.1.** Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **"ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"** καθώς και τα λοιπά στοιχεία του εξωτερικού φακέλου θα έχουν τοποθετηθεί σε δύο αντίγραφα τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.
- 6.7.** Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 6.8.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα , σβησίματα προσθήκες, διορθώσεις.
- 6.9.** Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια και συμμετοχή στον διαγωνισμό καθώς και οι προσφορές πρέπει να είναι στην ελληνική γλώσσα ή σε επίσημη μετάφραση.
- 6.10.** Προσφορές ασαφείς που δεν μπορούν να ερμηνευθούν ή που υπάρχουν διορθώσεις που τις καθιστούν ασαφείς απορρίπτονται.
- 6.11.** Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους
- 6.12.** Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό έγγραφο.
- 6.13.** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή και απόκρουση όρων της διακήρυξης. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή του Διαγωνισμού. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο τον διαγωνιζόμενο δεν γίνονται δεκτές.
- 6.14.** Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο τοποθετούνται και όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά.

6.15. Η προσφερόμενη τιμή θα **εκφράζεται σε €** και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση που προβλέπει η κείμενη νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η τιμή θα αναγράφεται **αριθμητικώς και ολογράφως**.

6.16. Η σύμβαση ισχύει από την ημερομηνία της υπογραφής της για ένα χρόνο και μέχρι εξάντλησης των ποσοτήτων και του ποσού του διαγωνισμού.

6.17. Η κοινωφελής επιχείρηση διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης **30% στο ποσό της σύμβασης και για όποια είδη κριθούν αναγαία** .

6.18. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδονται τμηματικά εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την έγγραφη ειδοποίηση της υπηρεσίας καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, σε σημεία που θα υποδειχτούν από τα αρμόδια όργανα της κοινωφελούς. Η επιχείρηση δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε υλικού που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε υλικό, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της κοινωφελούς.

6.19. Η οριστική παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο , μέσα σε χρόνο **(30) τριάντα ημερών** από τη παράδοση του υλικού.

6.20. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει στο 100% της αξίας μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή.

7. Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

8. Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του άρθρου 75. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε

προσκομισθεί, και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 η διαδικασία ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 .

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

9. Υπογραφή Συμβάσεως.

Ο ανάδοχος συνεχίζει να έχει τις υποχρεώσεις της προσφοράς του μέχρι την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Υποχρεούται δε, σε προθεσμία εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από την κοινωφελή , να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με τους φορείς υλοποίησης της προμήθειας, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα είναι ίση προς πέντε επί τοις εκατό (5%) επί του καθαρού συμβατικού ποσού. Η σύμβαση καταρτίζεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που τη συνοδεύουν και την προσφορά του προμηθευτή που έγινε αποδεκτή από την κοινωφελή , καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις των όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει αντίθετους όρους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το προς προμήθεια είδος και την ποσότητα ή την εργασία.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.
- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του προμηθευτή.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης του διαγωνισμού.
- Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση θα γίνει σε έγγραφο του φορέα υλοποίησης και θα υπογραφεί από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου προμηθευτή και τους νόμιμους εκπροσώπους του φορέα.

Εάν ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί στις ανωτέρω προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την προσήκουσα εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

10. Τρόπος Πληρωμής

1. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει τμηματικά ανάλογα με την παράδοση των υλικών με την έκδοση αντίστοιχων εξοφλητικών τιμολογίων και εντός 60 ημερών από την έκδοσή τους. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της κοινωφελούς.
2. Τον προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες από το νόμο κρατήσεις.

11. Επίλυση Διαφορών

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.4155/13, της ΥΑ Π1/2390/2013 , του Ν. 3463/2006, του Ν.3852/2010, του Ν. 4412/16. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς είναι τα δικαστήρια των Ιωαννίνων.

12. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Για την παραλαβή αντιγράφων των τευχών δημοπράτησης απαιτείται η κατάθεση 10€ στην ταμειακή υπηρεσία της κοινωφελούς. Εναλλακτικά τα τεύχη δημοπράτησης μπορεί να τα προμηθευτεί ο υποψήφιος προμηθευτής από την ιστοσελίδα της κοινωφελούς **ΔΩΡΕΑΝ**.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την υπηρεσία.

Πληροφορίες ή έγγραφα σχετικά με τον διαγωνισμό μπορούν να ζητηθούν από την κοινωφελή στα τηλέφωνα : 2651 083940 και 2651 083947 κ. Δ.Γκουγιάνο.

13. Η Προκήρυξη της παρούσας θα δημοσιευθεί εκτός από το ΚΗΜΔΗΣ στην ιστοσελίδα της κοινωφελούς, και στον πίνακα ανακοινώσεων της .

14. Η περιληπτική διακήρυξη θα δημοσιευτεί σε μια τοπική εφημερίδα.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΚΟΝΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗ

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υγρό καθαρισμού για τζάμια 750 γρ.	1,10	60	66,00
2	Υγρό καθαρισμού για τζάμια 4lt	3,50	50	175,00
3	Άκουα φόρτε 400 γρ.	0,42	60	25,20
4	Κούβαδες πλαστικούς με στίφτη 12 lt	3,50	25	87,50
5	Κοντάρια για πλαστικές σκούπες και σφουγγαρίστρες με χοντρή βίδα	0,50	25	12,5
6	Υγρό κρεμοσάπουνο για τα χέρια (συσκευασία 1lt)	1,20	100	120,00
7	Υγρό κρεμοσάπουνο για τα χέρια (συσκευασία 4lt)	4,20	60	252,00
8	Σακούλα σκουπιδιών μαύρη χοντρή 0,90x 1,10 (ανοικτή) 7-8 τεμ.	1,55	1200	1.860,00
9	Σακούλα σκουπιδιών λευκή για καλαθάκια τουαλέτας 0,50x 0,60 (ανοικτή) σε 50-55 τεμαχια/kgf	1,80	200	360,00
10	Σακούλα σκουπιδιών ρολο 10 τεμαχιων με κορδονι (52x75)	0,80	300	240,00
11	Σκούπα χορτάρινη με ξύλινο κοντάρι	3,00	25	75,00
12	Σκούπα πλαστική με βάση για χοντρή βίδα κονταριού (χωρίς το κοντάρι)	2,00	25	50,00
13	Σφουγγάρια με σύρμα διαστάσεων 14cmx9cm	0,20	150	30,00
14	Σφουγγαρίστρα χωρίς κοντάρι με νήμα 200γρ με χοντρή βίδα	1,80	50	90,00
15	Υγρό καθαρισμού γενικής χρήσης 4lt	2,00	250	500,00
16	Υγρό πιάτων (συσκευασία 750 γρ)	1,00	70	70,00
17	Υγρό πιάτων 4lt	2,25	50	112,50
18	Φαράσια μεταλλικά με κοντάρι	9,00	25	225,00
19	Χαρτί κουζίνας διπλό (800 γρ. καθαρή κυτταρίνη)	1,80	600	1080,00
20	Χαρτί υγείας διπλό ,τουλάχιστον 90 γρ. ανά ρολό, από καθαρή κυτταρίνη,όχι από ανακύκλωση	0,30	4.400	1320,00
21	Χλωρίνη παχύρρευστη σε συσκευασία 1250 ml	1,40	180	252,00
22	Χλωρίνη ρευστή σε συσκευασία 4lt	2,25	65	146,25
23	Γάντια μίας χρήσης ιατρικά (κουτί 100 τεμ)	3,70	120	444,00
24	Γάντια νιτριλίου μπλέ (πακετο 100 τεμ)	3,90	120	468,00
			ΑΞΙΑ	8.060,95
			Φ.Π.Α.24%	1.934,63
			ΣΥΝΟΛΟ	9.995,58

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος
καταθέτω την προσφορά μου με συμπληρωμένες τιμές στο κάθε είδος για το έτος 2021.

ΕΙΔΟΣ	ΤΙΜΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Υγρό καθαρισμού για τζάμια 750 γρ.	60	
2	Υγρό καθαρισμού για τζάμια 4lt	50	
3	Άκουα φόρτε 400 γρ.	60	
4	Κούβαδες πλαστικούς με στίφτη 12 lt	25	
5	Κοντάρια για πλαστικές σκούπες και σφουγγαρίστρες με χοντρή βίδα	25	
6	Υγρό κρεμοσάπουνο για τα χέρια (συσκευασία 1lt)	100	
7	Υγρό κρεμοσάπουνο για τα χέρια (συσκευασία 4lt)	60	
8	Σακούλα σκουπιδιών μαύρη χοντρή 0,90x 1,10 (ανοικτή) 7-8 τεμ.	1200	
9	Σακούλα σκουπιδιών λευκή για καλαθάκια τουαλέτας 0,50x 0,60 (ανοικτή) σε 50-55 τεμαχια/kg	200	
10	Σακούλα σκουπιδιών ρολο 10 τεμαχιαων με κορδονι (52x75)	300	
11	Σκούπα χορτάρινη με ξύλινο κοντάρι	25	
12	Σκούπα πλαστική με βάση για χοντρή βίδα κονταριού (χωρίς το κοντάρι)	25	
13	Σφουγγάρια με σύρμα διαστάσεων 14cmx9cm	150	
14	Σφουγγαρίστρα χωρίς κοντάρι με νήμα 200γρ με χοντρή βίδα	50	
15	Υγρό καθαρισμού γενικής χρήσης 4lt	250	
16	Υγρό πιάτων (συσκευασία 750 γρ)	70	
17	Υγρό πιάτων 4lt	50	
18	Φαράσια μεταλλικά με κοντάρι	25	
19	Χαρτί κουζίνας διπλό (800 γρ. καθαρή κυτταρίνη)	600	
20	Χαρτί υγείας διπλό ,τουλάχιστον 90 γρ. ανά ρολό, από καθαρή κυτταρίνη,όχι από ανακύκλωση	4.400	
21	Χλωρίνη παχύρευστη σε συσκευασία 1250 ml	180	
22	Χλωρίνη ρευστή σε συσκευασία 4lt	65	
23	Γάντια μίας χρήσης ιατρικά (κουτί 100 τεμ)	120	
24	Γάντια νιτριλίου μπλέ (πακετο 100 τεμ)	120	
		ΑΞΙΑ	
		Φ.Π.Α.24%	
		ΣΥΝΟΛΟ	